

正本

發文方式：紙本郵寄

檔 號：

保存年限：

## 南投縣政府 函

南投縣埔里鎮鐵山路6號

地址：54001南投市中興路660號

承辦人：科員 呂怡蕙

電話：049-2229913

傳真：049-2245665

電子信箱：sandy6796@nantou.gov.tw

受文者：財團法人愚人之友社會福利慈善事業基金會

發文日期：中華民國111年6月8日

發文字號：府社政字第1110139066號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：貴基金會所報110年度工作報告及財務報表暨第8屆第3次董事會議紀錄案，同意備查，請查照。

說明：復貴基金會111年5月27日愚慈字第1110304號函。

正本：財團法人愚人之友社會福利慈善事業基金會

副本：南投縣政府社會及勞動處

縣長 林明溱

本案依分層負責規定授權主管科長決行

檔 號：

保存年限：

財團法人愚人之友社會福利慈善事業基金會 函

地 址：54546 南投縣埔里鎮鐵山路 6 號

連絡人：史秀玲

傳 真：049-2915297

電 話：049-2918500 分機 6022

地 址：540 南投市中興路 660 號

受文者：南投縣政府

發文日期：中華民國 111 年 5 月 27 日

發文日號：愚慈字第 1110304 號

速別：急件

密等及解密條件：

附件：

主旨：報請主管機關備查本會 110 年工作報告及財務報表，懇請  
鑒核。

正本：南投縣政府

董事長蘇世強

裝

訂

線



財團法人愚人之友社會福利慈善事業基金會

110年工作報告

一、計畫依據：

1. 依第七屆第六次董事會議通過之工作計畫辦理。

二、執行狀況及成果：

工作目的	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
<p>居家服務：</p> <p>1. 照顧者喘息：減輕家庭主要照顧者照顧壓力。</p> <p>2. 結合社會資源：連結社會資源提供需求者可近性之社區照顧服務。</p> <p>3. 提升在地就業率：聘用當地接受過照顧服務員職前訓練結業之居民，提供老人及身障者居家照顧服務。</p> <p>4. 落實社區照顧：讓老人與身心障礙者可以在熟悉的社區中獲得適切之照顧。</p>	86,125,000	90,589,314	<p>由照顧服務員提供以下 19 項服務：</p> <p>基本身體清潔、基本日常照顧、測量生命徵象、協助餵食或灌食、餐食照顧、協助沐浴及洗頭、翻身拍背、肢體關節活動、協助上下樓梯、陪同外出、陪同就醫、家務協助、代購、代領或代送服務、協助執行輔助性醫療、安全看視、陪伴服務、巡視服務、協助洗頭、協助排泄。</p>	<p>1. 服務人數：877 人。</p> <p>2. 服務時數：166,800 小時。</p>	

工作目的	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
<p>混合型日間照顧服務：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.落實在地化、多元化及優質化之照顧服務，提供民眾可負擔且符合需求之日照服務。</li> <li>2.讓服務使用者擁有舒適、自在、安全的照顧服務與尊嚴，在熟悉的社區環境終老。</li> <li>3.連結各項資源支援失能/失智型老人及身心障礙者，使其維持功能並延緩退化，維持良好生活品質。</li> <li>4.使主要照顧者獲得喘息，延緩長輩入住養護機構，持續與家庭成員共享天倫樂。</li> <li>5.倡導/宣導失智症預防與營造友善環境。</li> </ol>	6,260,172	4,349,828	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.生活照顧服務及協助。</li> <li>2.生活自立訓練。</li> <li>3.健康促進。</li> <li>4.文康休閒活動。</li> <li>5.提供或連結交通接送服務。</li> <li>6.家屬教育及諮詢服務。</li> <li>7.護理保健諮詢服務。</li> <li>8.餐飲服務。</li> <li>9.簡易復健服務。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.服務人數：21人。</li> <li>2.服務人次：2,046人次。</li> </ol>	



工作目的	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
<p>失智症老人團體家屋：團體家屋提供協助與照顧，並提供失智症患者生活支援，並強調生活支持、生活即復健讓失智症患者發揮潛力，持續生活的習慣延緩退化速度，也鼓勵失智症患者參與家庭、社區活動增加感官刺激，並從中找尋失智症者行為背後的原因，協助減緩失智症周邊症狀，以溫馨陪伴讓失智症者在有支持性的環境依自己的步調，過自己想過的生活。</p>	5,772,215	5,083,404	<p>實施內容</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.生活支援-觀察失智症者尚存的生活潛能，從旁提供生活支援或環境支援，維持自立能力。2.個別化照顧-延續原本的生活模式，依自己的步調過自己想過的生活。</li> <li>3.家的感覺-營造如“家”的氣氛，讓入住者感受溫馨、自在、自由、舒適、安心、滿足。</li> <li>4.發揮潛能-協助失智長輩發揮潛能、快樂做自己，同時減輕家庭照顧者的負擔。</li> <li>5.模式建立-建立團體家屋的照顧模式。以「中心方式評估法」，觀察與了解失智症長輩的需求，訂定個別照顧計劃，協助失智症長輩安心地過正常生活。</li> <li>6.家庭親友聯結：有鑑於親情對失智症者的意義，透過家訪、電訪；強化其支持網絡。</li> </ol>	<p>執行成果</p> <p>服務人數：9人。</p>	

工作目的	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
<p>社區整體照顧服務體系-C 級巷弄長照站： 落實老人照顧社區化、在地 化，使高齡社區的許多問題 因此得到解決與改善，增 進老人生活自理機能，改善 呆滯、憂鬱、與身體退化等 症狀。透過參與活力站活動 而擴大社交範圍，豐富生活 內涵，在提昇體能的時候， 也預防疾病及促進健康，使 得長輩身、心靈均得到適切 的照顧。</p>	11,287,208	11,741,471	<p>1.日間托老服務。 2.提供教育、文康休閒、教 學、諮詢等服務。 3.餐飲服務。 4.延緩及預防失能失智課 程。 5.交通接送服務。 6.健康促進活動。 7.節慶活動。 8.喘息服務。</p>	<p>1.服務人數：200人。 2.服務人次：22,700人次。</p>	
<p>到宅沐浴車服務： 1.讓失能者也有沐浴的機 會，維持其身體清潔，避免 感染提昇免疫力。 2.利用熱水的溫度可以穩定 血壓、促進淋巴循環、消除 水腫。 3.藉由水的浮力安撫神經系 統、放鬆肌肉、舒減壓力、 改善睡眠。 4.清潔讓人保持尊嚴，促進 人際互動。 5.減輕照顧者照顧上的心理 及體力的負擔及轉換心情。</p>	5,509,260	5,102,036	<p>身體沐浴、泡澡服務。</p>	<p>1.服務人數：159人。 2.服務人次：1,336人次。</p>	

工作目的	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
<p>行動式老人文康休閒巡迴服務：</p> <p>結合健康促進服務、休閒文康育樂與福利諮詢服務等多功能，將服務直接送入偏遠地區或長者聚集之處，落實福利服務的可近性，貼近老人的生活型態使長者容易取得相關資源與服務，並經由文康車巡迴的運作方式，達成長者的精神休閒及福利服務等需求滿足度的提升。</p>	900,000	453,803	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 社會福利宣導。</li> <li>2. 推廣健康概念。</li> <li>3. 健康諮詢。</li> <li>4. 提供休閒文康育樂服務。</li> <li>5. 舉辦健康促進服務。</li> <li>6. 生活照顧服務。</li> <li>7. 諮詢服務。</li> <li>8. 法律宣導。</li> <li>9. 資源連結。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 服務場次：169 場。</li> <li>2. 服務人次：7,200 人次。</li> </ol>	
<p>南投縣長期照顧十年 2.0 計畫交通接送服務+社區巡迴車服務</p> <p>為落實南投縣老人與身心障礙者社會福利，讓有就醫需求之老人與身心障礙者，可搭乘交通車外出就醫，紓解縣內搭乘一般交通工具之困難，減輕長期照顧者照顧負擔，提供外出就醫、就學等相關社會參與及休閒文康互動等機會。</p>	9,073,760	10,367,687	採電話預約，到宅服務的方	式。	服務人次：19,845 人次。

工作目的	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
<p>南投縣第一輔具資源中心：提供南投縣民輔具諮詢服務、維修服務、評估服務、租借及媒合服務等，整合南投縣輔具服務資源，以提升身心障礙者及長期照顧者使用輔具的自我照顧能力及參與社會活動機會及減輕主要照顧者的負擔，進而改善其生活品質，提供完整全人照顧服務，並以提供專業服務平台，減少民眾奔波時間，強化便民服務。</p>	7,340,000	7,787,929	<p>1.提供輔具維修、評估、租借及媒合宅、回收、諮詢等相關服務。 2.提供民眾輔具相關資源連結及轉介服務。 3.辦理輔具教育訓練，針對各類輔具，連結各類廠商或老師辦理輔具使用專業教育訓練。 4.輔具宣導講座：對於輔具相關工作人員、團體、等進行宣導及教育訓練。 5.輔具展示體驗：提供團體參訪及輔具體驗。</p>	<p>1.評估次數：2,280次。 2.維修次數：1,587次。 3.租借及媒合次數：1,822次。 4.諮詢次數：294次。 5.回收次數：197次。</p>	
<p>身心障礙者日間作業設施服務：提供埔里地區身心障礙者多元類型的休閒活動、技藝課程，讓原本生活單調的身心障礙朋友可以走出家門，認識新朋友，豐富自己的生活經驗。藉由作業活動，培養身心障礙者工作能力及工作態度，則能提升身心障礙者之技能，進而促進身心障礙者自立生活</p>	1,976,486	1,454,732	<p>1.個別化服務計畫 ISP：每半年擬訂與修定個別化服務計畫。 2.作業技能活動：手沖咖啡、客製化婚禮小物、園藝治療等作業活動 3.作業獎勵：當月作業所得依(總收入-總成本)X70%=獎勵金。再依個人積分比例分發個人獎勵金。 4.休閒文康、自我倡導、社區融合、主廚當家等其他活動。</p>	<p>1.服務人數：8人。 2.服務人次：1,127人次</p>	



工作目的	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
<p>身心障礙者社區式日間照顧服務：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.多元課程，豐富身心障礙者其生活。</li> <li>2.藉由社區適應活動，協助身心障礙者社區融合參與，提升休閒生活。</li> <li>3.提供週一至週五早上8點至下午5點之照顧服務，減輕家庭照顧者之壓力。</li> <li>4.提供家庭諮詢、舉辦家庭照顧者活動及資源連結來支持家庭照顧者。</li> </ol>	2,575,456	2,088,106	<p>1.服務：包含生活自立、人際關係與社會技巧訓練、健康促進、休閒活動\服務、社區適應服務、技藝陶冶及其他日間照顧服務訓練。</p> <p>2.家庭支持性服務：提供庭諮詢、舉辦家庭照顧活動及資源連結等。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.服務人數：10人。</li> <li>2.服務人次：1,659人次。</li> </ol>	
<p>身心障礙者社區資源中心：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.連結醫療、教育、社政及勞政各方面之專業，建構完整的的身心障礙者支持服務體系；擴大個案服務領域及服務能量。</li> <li>2.提供身心障礙者於社區內獨立生活所需之協助與支援，提升其生活自理自我照顧能力，以減緩身心障礙者身體功能退化及家庭照顧負擔並提升家庭照顧能力。</li> <li>3.促進身心障礙者的社區參與及社區融合。</li> </ol>	2,968,864	2,297,286	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.醫院併辦。</li> <li>2.到宅需求評估。</li> <li>3.電話確認。</li> <li>4.個案管理。</li> <li>5.ICF福利服務後追及建檔。</li> <li>6.子方案辦理的活動及課程(於服務區域辦理)。</li> <li>7.身障畢業生後追服務。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.個案管理：</li> <li>(1)個案數：394人。</li> <li>(2)服務人次：4,304人次。</li> <li>2.ICF需求評估：</li> <li>(1)醫院併辦：232案。</li> <li>(2)到宅評估：169案。</li> </ol>	

工作目的	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
<p>身心障礙者自立生活支持服務：</p> <p>1. 提供身心障礙者個人助理支持服務，協助障礙者能於社區中過著自主、有尊嚴的生活，亦使身心障礙者於社區中，能夠「自我選擇」、「自我決定」以及「自我負責」之自立生活，並平等參與社會之權益。</p> <p>2. 運用同儕支持員，提供同儕諮詢服務，給予欲自立生活之身心障礙者經驗諮詢，障礙者間經驗及知識傳承，促使其能獨立自主有效規劃生活，建立聯繫網絡，相互提攜。</p>	3,327,628	1,490,116	<p>1. 辦理個人助理之職前培訓與個別暨同支在職訓練課程各一場(共2場)。</p> <p>2. 提供個人助理服務。</p> <p>3. 辦理同儕支持員成長團體。</p> <p>4. 辦理參訪/座談會活動1場次。</p> <p>5. 宣導活動12場次。</p>	<p>1. 個人助理服務人次：1,841人次。</p> <p>2. 社工關懷訪視人次：61人次。</p>	
<p>身心障礙者生活重建服務：</p> <p>1. 透過專業團隊提供到宅復健服務，以提升身心障礙者主要照顧者之照顧知能，使身心障礙者獲得良好照顧品質。</p> <p>2. 辦理系列講座針對相關議題邀請學者、工作實務者進行服務經驗分享與討論。</p> <p>3. 辦理照顧者支持團體，使身心障礙者之照顧者可以相互分享照顧經驗，形成正向支持與互助關係。</p>	750,000	662,004	<p>1. 提供到宅復健。</p> <p>2. 支持團體/課程。</p> <p>3. 系列講座。</p>	<p>1. 個案服務：8案。</p> <p>2. 社區宣導：3場。</p> <p>3. 辦理日照者喘息服務課程：3場。</p>	

工作目的	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
<p>心智障礙者雙老家庭支持整合服務：</p> <p>1.掌握本縣心智障礙者雙老家庭之現況並導入服務，預防雙老家庭危機事件之發生。</p> <p>2.運用建置完成之雙老家庭評估指標，逐步評估本縣雙老家庭，並連結正式與非正式社會資源，提供心智障礙者雙老家庭經濟、照顧、健康、福利服務、心理支持等面向之多元且延續性的服務模式。</p> <p>3.持續擴增在地社區服務資源，整合縣內健康照護與社區照顧服務，建構全人全方位的照顧系統。</p> <p>4.宣導心智障礙者雙老家庭整合服務計畫之服務內容。</p>	958,775	719,483	<p>1.盤點縣內心智障礙者雙老家庭。</p> <p>2.運用雙老家庭評估指標篩檢其有顯著或潛在危機之心智障礙者雙老家庭，並依照其需求等級，提供個案管理服務，或連結相關資源提供所需之服務。</p> <p>3.建置雙老家庭資源支持網絡，推動社衛政資源整合服務。</p> <p>4.辦理照顧者支持服務及支持團體。</p> <p>5.辦理社區工作(含社區宣導座談、社區資源連結等)。</p> <p>6.定期辦理工作小組會議及督導會議。</p>	<p>1.電話初篩：345 案。</p> <p>2.初評服務量：84 案。</p> <p>3.開案服務量：30 案。</p> <p>4.資源網絡個案關懷服務量：達成率 408 人次。</p> <p>5.宣導服務量：939 人次。</p>	

工作目的	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
<p>身心障礙者家庭托顧服務：</p> <p>1.提供至少3位的身心障礙者，得到妥善的照顧。</p> <p>2.提供1位中高齡失業者工作機會。</p> <p>3.藉由計畫的實施讓主要照顧者實現在家創業的可能性，能協助照顧者獲得在家創業或彼此形成互助團體，共同面對無可迴避照顧責任。</p>	1,299,400	1,432,108	<p>1.身體照顧服務。</p> <p>2.日常生活照顧服務：包含換洗衣物之洗滌及修補、文書服務、備餐服務、陪同或代購生活必需品、陪同就醫或聯絡醫療機構、文康休閒及協助參與社區活動等服務。</p> <p>3.安全性照顧。</p>	<p>1.住所家數：2家。</p> <p>2.服務人數：5位。</p> <p>3.服務人次：529人次。</p> <p>4.宣導場次：25場、663人次。</p>	
<p>家庭托顧輔導團：</p> <p>1.家托住所行政支持。</p> <p>2.定期督導：每月進行家托訪視、每月舉辦家托月會。</p> <p>3.活動辦理：與家托員共同設計家托特色活動，協助撰寫計畫、核銷、媒體露出。</p> <p>4.政策倡議：辦理家托主題演講，呈現家托執行現況，並倡議政策修訂(原鄉土地建物)。</p> <p>5.家托開拓：協助有意開設家托者進行籌設評估、資格審核、籌設文件準備、無障礙空間評估、籌設流程。</p>	1,770,000	1,744,668	<p>1.進行家托籌設輔導。協助符合資格者進行家托籌設與設立作業。協助未符合資格者了解如何取得相關資格。</p> <p>2.輔導團定期進行家托訪視，依循縣政府公告之查核指標以及評鑑指標，標示出家托待改善之處，提醒負責人修正。</p> <p>3.輔導團定期舉辦家托月會，匯整當月重要資料，製作會議手冊，引導家托負責人確實了解縣府的要求。</p>	<p>1.已設立輔導家托數量：12家。</p> <p>2.輔導家托完成評鑑案：4家。</p> <p>3.辦理家托月會：10次。</p>	

工作目的	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
<p>社區照顧關懷據點輔導及創新方案：</p> <p>1. 本縣濁水溪線(南投市、竹山鎮、名間鄉、集集鎮、水里鄉、信義鄉、鹿谷鄉)七鄉鎮市之社照據點行政業務及活動帶領輔導，實際輔導次數依當年度開辦為主。(截至109年10月，服務據點有正式57點；試辦7點；共計64點)。</p> <p>2. 依契約辦理聯繫會議、志工培訓及觀摩活動。</p> <p>3. 藉由創新方案使據點之長輩及志工，或對政府政策與社會資源運用有興趣者，進行訊息和協助服務-強化志工福利資源諮詢能力，透過培訓方案強化據點高齡消費者相關資訊，以提供社區長輩就近諮詢協助，有效提升社區照顧關懷據點初級預防的功能，促進老人生理、心理健康，強化社會安全。</p>	4,317,767	3,736,001	<p>社區照顧關懷據點輔導：</p> <p>1. 每月前往正式據點訪視乙次；試辦據點或未滿半年者每月2次。(視社區服務能力及業務處理能力，評估增加訪視次數)。</p> <p>2. 輔導預計試辦單位，文書指導與志工培訓。</p> <p>3. 每年度辦理2次聯繫會報、2次志工訓練、2次縣外觀摩及2次試辦點職前培訓。</p> <p>創新服務：</p> <p>分區辦理指導員教育訓練研習</p> <p>1. 第一階段訓練之目標：社區照顧關懷據點指導員(初階)教育訓練研習四場次，參與人數200人。</p> <p>2. 第二階段訓練之目標：社區照顧關懷據點指導員(進階)教育訓練研習二場次，參與人數100人。</p> <p>3. 第三階段訓練之目標：社區照顧關懷據點指導員(成長)教育訓練研習一場次，參與人數50人。</p>	<p>社區照顧關懷據點輔導：</p> <p>1. 實際輔導據點：正式據點52點；試辦點4點。</p> <p>2. 訪視紀錄：543場次。</p> <p>3. 志工在職訓練：6場次/186人次。</p> <p>4. 聯繫會報：1場次/142人次。</p> <p>5. 志工職前訓練：1場次/36人次。</p> <p>6. 縣外觀摩：2場次/101人次。</p> <p>創新服務：</p> <p>1. 指導員(初階)教育訓練課程：4場次/183人次。</p> <p>2. 指導員(進階)教育訓練課程：2場次/77人次。</p> <p>3. 指導員(成長)教育訓練課程：2場次/44人次。</p>	

工作目的	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
<p>失智社區服務據點-魚池鄉：</p> <p>1.提供失智症者在熟悉的社區，生活與社會活動參與的機會，落實服務社區化。</p> <p>2.透過認知促進課程與動，及專人陪伴與安全看視。</p> <p>3.引進延緩失智方案模組，強化失智長者體適能、認知功能並建構良好的互動關係與人際交流，提升日常生活執行功能。</p>	1,825,600	979,710	<p>1.每周一至周五全日服務。</p> <p>2.認知促進及緩和失智課程。</p> <p>3.安全看視。</p> <p>4.交通接送。</p> <p>5.預防及延緩失能失智課程。</p> <p>6.照顧者訓練。</p> <p>7.家屬支持團體。</p>	<p>魚池鄉：</p> <p>收案人數：9位。</p> <p>據點使用人次：1,299人次。</p>	
<p>失智社區服務據點-信義鄉：</p> <p>1.提供失智症者在熟悉的社區，生活與社會活動參與的機會，落實服務社區化。</p> <p>2.透過認知促進課程與活動，及專人陪伴與安全看視。</p> <p>3.引進延緩失智方案模組，強化失智長者體適能、認知功能並建構良好的互動關係與人際交流，提升日常生活執行功能。</p>	1,672,000	557,589	<p>1.每周一至周五全日服務。</p> <p>2.認知促進及緩和失智課程。</p> <p>3.安全看視。</p> <p>4.交通接送。</p> <p>5.預防及延緩失能失智課程。</p> <p>6.照顧者訓練。</p> <p>7.家屬支持團體。</p>	<p>信義鄉：</p> <p>收案人數：10位。</p> <p>據點使用人次：997人次。</p>	



工作目的	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
營養餐飲服務-信義鄉及仁愛鄉： 提供低(中低)收入獨居老人、身心障礙者、邊緣戶營養餐飲。	4,363,640	4,184,490	請自助餐、家庭托顧、文建站協助製餐，再由志工協助輸送，將便當送至案家。	服務人數：174人。 提供餐數：32,250餐。	
社區整體照顧服務體系-A 級單位-埔里鎮 1.建立服務項目最完整的小區域長照服務體系，縮短失能、失智者及家屬獲得長照服務的等待時間，並提供適足的補助核定額度及提升整體服務品質，滿足服務使用者需求，減輕家庭照顧負擔。 2.由初老到臨終建立個案健康管理及醫療保健資訊單一窗口完整連續服務。	5,340,000	5,491,700	1.發展社區協力結盟策略，增加長期照顧服務資訊透明度，提升照顧計畫效能。 2.透過個案管理模式協助需求端與資源端快速連結。 3.與醫療及社區長照服務提供單位合作，以跨專業進行延伸前端初級預防功能及向後端提供多目標社區式支持服務。 4.提升社區據點及巷弄長照站服務量能。	埔里鎮： 訪視人數：1,305人。 訪視人次：8,536人次。 仁愛鄉： 服務人數：536人。 訪視人次：3,620人次。 信義鄉： 服務人數：604人。 訪視人次：4,089人次。	
社區整體照顧服務體系-A 級單位-仁愛鄉	4,900,000	4,118,165			
社區整體照顧服務體系-A 級單位-信義鄉	5,290,000	4,994,758			

工作目的	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
<p>厚熊咖啡：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.長照諮詢&amp;健康諮詢。</li> <li>2.健康促進。</li> <li>3.推廣教育。</li> <li>4.志工共學平台。</li> <li>5.共餐服務。</li> <li>6.健康講座。</li> </ol>	4,6850,000	4,981,418	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.護理師提供民眾健康衛教相關諮詢，協助申請及轉介長照 2.0 相關服務。</li> <li>2.藉由多元輔導導入課程，強化老人健康促進、預防疾病、增加自我照顧之能力。</li> <li>3.將服務延伸到社區場域中，並針對社區所面臨的相關困境，於厚熊咖啡開辦定期課程活動，協助在地社區組織強化組織本身對於長輩照顧的專業知能。</li> <li>4.透過社區志工陪伴支持系統的服務，協助跨社區間的志工交流與共學，並透過專業服務的提供協助社區建構完善長輩照顧服務支持體系。</li> <li>5.提供弱勢家庭待用餐食服務與社區老人共餐服務。</li> <li>6.開辦多元健康講座。</li> </ol>	<p>社區推廣教育與高齡教育(樂齡學習)服務：136 場次、3,255 人次</p> <p>推廣教育(厚熊高齡課程服務)：</p> <p>29 人、193 場次、4,269 人次</p> <p>接待參訪：1 場次、38 人</p> <p>接受大專院校學生實務研習：14 名+2 方案</p> <p>安排學生公益服務：3 人</p> <p>志願服務工作：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.志工服務：192 場次、637 人次</li> <li>2.志工培力課程(含暨大課程合作)：38 場次、228 人次</li> <li>3.志工討論會：3 場次、53 人次</li> </ol>	

工作目的	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
教育訓練： 1.長照照護人員繼續教育訓練及研習。 2.照顧服務照顧服務員職前訓練。 3.照顧服務照顧服務員職前訓練及丙級證照考照班。	900,000	657,651	1.申請長期照顧人員繼續教育訓練。 2.照顧服務員職前訓練。 3.照顧服務員丙級證照考照班(加強班)。	教育訓練： 照顧服務職類職業訓練：1場次、30人 長期照顧人員繼續教育訓練：2場次、103人	
行政及公關： 行政： 1.各組年度計畫帳務處理完成達成率100%。 2.預、決算編列完成達成率100%。 3.人事管理。 公關： 1.年度拜訪6個團體。 2.組織文宣製作更新。 3.製作宣導影片。 4.編輯刊物。 5.對外募款。	4,254,960	5,075,052	行政： 1.計畫經費請款/轉帳審核。 2.各部門計畫經費統計。 3.每年12月完成年度預算編列。 4.每年5月完成年度決算編列。 5.求才招募/薪資核發轉帳。 6.社會保險及團保作業。 7.召開勞資會議。 8.工作規則修訂。 9.公文收發作業。 10.辦理各項捐款作業。 公關： 1.接受基礎公關知能訓練、影片拍攝剪輯及行銷實務訓練。 2.將影音宣傳素材，適當發佈於網路社群及拜訪團體。 3.申請公益募款案。 4.串聯在地資源連結。	行政及公關： 行政： 1.各組年度計畫帳務處理完成達成率100%。 2.預、決算編列完成達成率100%。 3.人事管理依規定完成。 公關： 1.110年度拜訪8個團體。 2.組織文宣製作更新。 3.製作宣導影片2支。 4.編輯刊物6期。 5.對外募款。	
合計	185,443,191	182,140,509			

製表人：



執行長：



董事長：





附表四 資產負債表

財團法人愚人之友社會福利慈善事業基金會

資產負債表

民國110年及109年12月31日

單位：新臺幣元

資產	110年12月31日		109年12月31日		110年12月31日		109年12月31日	
	金額	%	金額	%	金額	%	金額	%
流動資產								
現金及約當現金	30,863,889	31	44,706,092	46	25,170,331	25	30,519,976	31
應收帳款	23,152,845	24	29,559,005	31	32,331	-	106,245	-
其他應收款	60,965	-	275,940		53,200	-	84,000	-
預付款項	672,186	1	143,476					
流動資產合計	54,749,885	56	74,684,513	77	25,255,862	25	30,710,221	31
非流動資產								
基金	10,000,000	10	10,000,000	10	431,500	1	475,500	1
不動產、廠房及設備	32,963,544	34	12,687,728	13	431,500	1	475,500	1
其他非流動資產	94,600	-	94,600	-				
非流動資產合計	43,058,144	44	22,782,328	23	25,687,362	26	31,185,721	32
資產總計	97,808,029	100	97,466,841	100	97,808,029	100	97,466,841	100
負債及淨值								
流動負債								
其他應付帳款								
預收帳項								
其他流動負債								
流動負債合計								
非流動負債								
其他非流動負債								
非流動負債合計								
永久受限淨值					10,000,000	10	10,000,000	10
未受限淨值					62,120,667	64	56,281,120	58
淨值合計					72,120,667	74	66,281,120	68
負債及淨值總計					97,808,029	100	97,466,841	100

主辦會計：

史秀玲

執行長：

李希昌

董事長：

蘇世強

## 財團法人愚人之友社會福利慈善事業基金會

## 收支餘絀表

民國110年及109年1月1日至12月31日



單位：新臺幣元

	110年度		109年度		差異	
	金額	%	金額	%	金額	%
收入						
服務收入	15,044,537	8	14,380,314	8	664,223	186
委辦收入	156,530,722	86	153,494,711	84	3,036,011	848
捐贈收入	10,451,677	6	13,787,891	8	(3,336,214)	(932)
利息收入	113,573	-	119,612	-	(6,039)	(2)
收入合計	182,140,509	100	181,782,528	100	357,981	100
支出：						
業務支出	171,462,436	94	166,826,038	91	4,636,398	1,125
行政管理支出	4,838,526	3	5,045,109	3	(206,583)	112
支出合計	176,300,962	97	171,871,147	94	4,429,815	1,237
本期餘絀	5,839,547	3	9,911,381	6	(4,071,834)	(1,137)
所得稅費用(利益)	-	-	-	-	-	-
本期稅後餘絀	5,839,547	3	9,911,381	6	(4,071,834)	(1,137)

主辦會計：

會計 史秀玲

執行長：

基金會 李希昌  
執行長

董事長：

基金會 蘇世強  
董事長



財團法人愚人之友社會福利慈善事業基金會

淨值變動表

民國110年及109年1月1日至12月31日



單位：新臺幣元

項目	受限淨值		未受限淨值		淨值其他項目	合計
	永久受限	暫時受限	指定用途淨值	累積結餘(虧損)		
109年01月01日餘額	10,000,000	-	-	46,369,739	-	56,369,739
109年稅後餘結	-	-	-	9,911,381	-	9,911,381
109年受限淨值增加(減少)	-	-	-	-	-	-
109年未受限淨值增加(減少)	-	-	-	-	-	-
109年淨值其他項目增加(減少)	-	-	-	-	-	-
109年12月31日餘額	10,000,000	-	-	56,281,120	-	66,281,120
110年01月01日餘額	10,000,000	-	-	56,281,120	-	66,281,120
110年稅後餘結	-	-	-	5,839,547	-	5,839,547
110年受限淨值增加(減少)	-	-	-	-	-	-
110年未受限淨值增加(減少)	-	-	-	-	-	-
110年淨值其他項目增加(減少)	-	-	-	-	-	-
110年12月31日餘額	10,000,000	-	-	62,120,667	-	72,120,667

主辦會計：



執行長：



董事長：





## 財團法人愚人之友社會福利慈善事業基金會

## 現金流量表(間接法)

民國110年及109年1月1日至12月31日



單位：新臺幣元

項目	110年度 金額	109年度 金額
<b>營運活動之現金流量：</b>		
本期稅前餘絀	5,839,547	9,911,381
調整項目：		
收益費損項目		
折舊費用	2,048,184	1,606,427
與營運活動相關之流動資產/負債變動數		
應收帳款增加(減少)	6,406,160	(3,018,728)
其他應收款減少(增加)	214,975	(230,556)
預付款項增加(減少)	(528,710)	36,095
其他應付款增加(減少)	(5,349,645)	4,885,843
預收款項增加(減少)	(73,914)	66,894
其他流動負債增加(減少)	(30,800)	(88,730)
營運活動之淨現金流入(流出)	8,525,797	13,168,626
<b>投資活動之現金流量：</b>		
購入不動產、廠房及設備	(22,324,000)	(3,647,000)
其他非流動資產(增加)減少	-	2,000
投資活動之淨現金流入(流出)	(22,324,000)	(3,645,000)
<b>籌資活動之現金流量：</b>		
存入保證金增加(減少)	(44,000)	60,000
籌資活動之淨現金流入(流出)	(44,000)	60,000
本期現金及約當現金增加(減少)數	(13,842,203)	9,583,626
期初現金及約當現金餘額	44,706,092	35,122,466
期末現金及約當現金餘額	30,863,889	44,706,092

主辦會計：

主辦會計 史秀玲

執行長：

基金會 執行長 李希昌

董事長：

董事長 蘇世強







財團法人愚人之友社會福利慈善事業基金會  
第八屆第三次全體董事會議記錄

開會時間：111年5月20日(星期五)晚上6:30

開會地點：彰化市建寶街20號B1

主 席：蘇世強董事長

記 錄：侯宏彬董事

出席董事：趙文崇董事、黃敏生董事、蘇世強董事、陳忠盛董事、詹弘廷董事、  
蕭錦鋒董事、侯宏彬董事、陳藍夫董事、許信義董事、吳子卿董事

請假董事：黃峯美董事

列席人員：李希昌執行長

議 程：

一、主席宣佈開會：應出席人數11人，實際出席人數10人，出席率91%。

二、開會禱告：蘇世強董事長。

三、主席報告：略。

四、報告事項：

1.宣讀前次會議記錄：

111.1.26.第八屆第一次臨時董事會議記錄。

決議：主席徵詢出席董事意見，全體接納。

2.上次會議議決案執行情形追蹤報告：上次會議議決事項已依決議付諸執行。

五、議 案：

1.本會民國110年度工作報告及財務報表，提請討論。

決議：主席徵詢出席董事意見，全體同意接納

1. 110年度工作報告。

2. 110年度安侯建業聯合會計師事務所財務查核報告，110年度收入  
182,140,509元、支出176,300,962元，餘絀5,839,547元。

2. 擬與埔基醫療財團法人合建住宿型長照機構，簽訂相關合作意向書或合約，  
提請討論。

決議：1.主席徵詢出席董事意見，全體同意本會於南投縣埔里鎮大城路302號  
土地規劃興建長期照護服務、訓練與辦公場所。

2.請執行長提報財務計畫並於下次董事會中提出報告

六、臨時動議：無。

七、聽讀會議記錄：聽讀會議記錄無誤，主席徵求全體董事同意，准予登錄。

八、閉會禱告：蕭錦鋒 董事 晚上7:45。

董事長：

蘇世強

記 錄：

侯宏彬



與正本相符



財團法人 愚人之友 社會福利慈善事業基金會

### 財團法人愚人之友社會福利慈善事業基金會

#### 第八屆第三次全體董事會會議簽到單

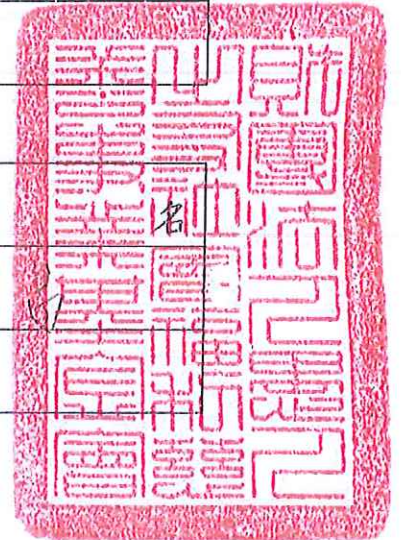
開會時間：111年05月20日(星期五) 晚上6:30

開會地點：彰化市建寶街20號B1

姓名	職稱	簽名
趙文崇	董事	趙文崇
蘇世強	董事	蘇世強
侯宏彬	董事	侯宏彬
黃敏生	董事	黃敏生
蕭錦鋒	董事	蕭錦鋒
詹弘廷	董事	詹弘廷
陳忠盛	董事	陳忠盛
陳藍夫	董事	陳藍夫
許信義	董事	許信義
吳子卿	董事	吳子卿
黃峯美	董事	

#### 列席人員

姓名	職稱	簽名
李希昌	執行長	李希昌



與正本相符